

ПРИНЯТО  
Советом МБДОУ «Детский сад № 351» г.о.  
Самара  
Протокол № 1 от 01.09.2023

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 351»  
г.о. Самара  
И.В.Львова  
Приказ № 67 от 01.09.2023

**Положение**  
**о Совете родителей воспитанников муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351»**  
**городского округа Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) и определяет порядок создания и деятельности Совета родителей воспитанников Бюджетного учреждения (далее – Совет родителей).

1.2. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников Бюджетного учреждения по вопросам управления Бюджетным учреждением и при принятии Бюджетным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и интересы.

**2. Порядок формирования и состав Совета родителей**

2.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю родителей (законных представителей) от каждой группы Бюджетного учреждения. Представители от групп избираются ежегодно на общем родительском собрании групп в начале каждого учебного года. Члены Совета работают на общественных началах.

2.2. Для координации работы Совета родителей в его состав обязательно входит представитель администрации Бюджетного учреждения – заместитель заведующего или старший воспитатель, кандидатура которого утверждается приказом заведующего Бюджетным учреждением.

2.3. С правом совещательного голоса в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, представители общественности и др.

Необходимость их приглашения на заседание определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня.

2.4. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

2.5. Совет родителей избирается сроком на один год.

**3. Задачи Совета родителей**

3.1. Основными задачами Совета родителей являются:

организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса, взаимодействию семьи и Бюджетного учреждения в вопросах воспитания;

содействие администрации Бюджетного учреждения в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите

ПРИНЯТО  
Советом МБДОУ «Детский сад № 351» г.о.  
Самара  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 351»  
г.о. Самара  
И.В.Львова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## **Положение**

### **о Совете родителей воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351» городского округа Самара**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) и определяет порядок создания и деятельности Совета родителей воспитанников Бюджетного учреждения (далее – Совет родителей).

1.2. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников Бюджетного учреждения по вопросам управления Бюджетным учреждением и при принятии Бюджетным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и интересы.

#### **2. Порядок формирования и состав Совета родителей**

2.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю родителей (законных представителей) от каждой группы Бюджетного учреждения. Представители от групп избираются ежегодно на общем родительском собрании групп в начале каждого учебного года. Члены Совета работают на общественных началах.

2.2. Для координации работы Совета родителей в его состав обязательно входит представитель администрации Бюджетного учреждения – заместитель заведующего или старший воспитатель, кандидатура которого утверждается приказом заведующего Бюджетным учреждением.

2.3. С правом совещательного голоса в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, представители общественности и др.

Необходимость их приглашения на заседание определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня.

2.4. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

2.5. Совет родителей избирается сроком на один год.

#### **3. Задачи Совета родителей**

3.1. Основными задачами Совета родителей являются:  
организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса, взаимодействию семьи и Бюджетного учреждения в вопросах воспитания;

содействие администрации Бюджетного учреждения в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите

их законных прав и интересов, организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

#### **4. Функции Совета родителей**

4.1. Совет родителей Бюджетного учреждения:

выражает мнение родительской общественности по вопросам управления Бюджетным учреждением и при принятии Бюджетным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);

вносит предложения и рекомендации о внесении изменений в локальные нормативные акты Бюджетного учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;

контролирует целевое использование Бюджетным учреждением внебюджетных благотворительных средств.

#### **5. Права Совета родителей**

5.1. Совет родителей имеет право:

принимать участие в разработке локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников Бюджетного учреждения, выражать свое мотивированное мнение по данным документам;

принимать меры по соблюдению родителями (законными представителями) воспитанников требований законодательства об образовании, локальных нормативных актов Бюджетного учреждения, договором об образовании, заключенным с Бюджетным учреждением;

обращаться в администрацию Бюджетного учреждения и в органы коллегиального управления Бюджетного учреждения по вопросам образования и воспитания и получать информацию;

носить заведующему Бюджетным учреждением предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, по организации питания воспитанников;

заслушивать информацию заведующего Бюджетным учреждением о создании условий для реализации образовательных программ дошкольного образования в Бюджетном учреждении;

заслушивать доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Бюджетным учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Бюджетного учреждения, охране жизни и здоровья воспитанников;

участвовать в подведении итогов деятельности Бюджетного учреждения за год по вопросам работы с родительской общественностью;

приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям родительских комитетов групп;

оказывать помощь Бюджетному учреждению в работе с неблагополучными семьями;

рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;

содействовать организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий – родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;

вносить предложения заведующему Бюджетным учреждением о поощрениях воспитанников и наиболее активных представителей родительской общественности.

## **6. Ответственность Совета родителей**

6.1. Совет родителей несет ответственность:  
за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;  
соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Бюджетного учреждения.

## **7. Порядок организации деятельности Совета родителей**

- 7.1. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря.
- 7.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с заведующим Бюджетным учреждением.
- 7.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствуют более половины его состава.
- 7.4. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.  
При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.
- 7.5. Непосредственное руководство Советом родителей осуществляет председатель Совета родителей, который:  
организует деятельность Совета родителей;  
информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;  
готовит и проводит заседания Совета родителей;  
определяет повестку дня Совета родителей;  
контролирует выполнение решений Совета родителей.
- 7.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными для Бюджетного учреждения.

## **8. Делопроизводство Совета родителей**

- 8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколами, которые хранятся в Бюджетном учреждении.
- 8.2. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.

Итого в этом документе прошнуровано и пронумеровано и скреплено  
печатью 3 (три) листа.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 351» г.о. Самара  
Львова И.В.

