

ПРИНЯТО
Общим собранием работников МБДОУ
«Детский сад № 351» г.о.Самара
Протокол № 1 от 01.09.2016

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 351»
г.о.Самара


И.В.Львова
Приказ № 184 от 01.09.2016

Рассмотрено на заседании выборного
органа первичной профсоюзной
организации МБДОУ «Детский сад № 351»
г.о.Самара
Протокол № 1 от 01.09.2016

ПОЛОЖЕНИЕ о Бракеражной комиссии

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 351» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) в целях осуществления контроля за правильной организацией питания воспитанников, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдения санитарно - гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Бюджетном учреждении создается постоянно действующая Бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в соответствии с настоящим Положением, в тесном контакте с выборным органом первичной профсоюзной организации, а также с руководством ООО «Стимул», осуществляющим организацию питания воспитанников в Бюджетном учреждении.

1.3. Бракеражная комиссия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством:

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 № 1036 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;

СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

СанПиН 2.3.2.1940-05 Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы

«Продовольственное сырье и пищевые продукты. Организация детского питания»;

СанПиН 2.3.3.1324-03 "Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов";

СанПиН 2.3.2.1078-01" Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы

ПОЛОЖЕНИЕ

о Бракеражной комиссии

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 351» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) в целях осуществления контроля за правильной организацией питания воспитанников, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдения санитарно - гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Бюджетном учреждении создается постоянно действующая Бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в соответствии с настоящим Положением, в тесном контакте с выборным органом первичной профсоюзной организации, а также с руководством ООО «Стимул», осуществляющим организацию питания воспитанников в Бюджетном учреждении.

1.3. Бракеражная комиссия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством:

Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 № 1036 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;

СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

СанПиН 2.3.2.1940-05 Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Организация детского питания»;

СанПиН 2.3.3.1324-03 "Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов";

СанПиН 2.3.2.1078-01" Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы "Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

СанПиН 2.3.3.6.1079-01 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания;

СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2. Порядок создания и состав Бракеражной комиссии

2.1. Бракеражная комиссия создается приказом заведующего Бюджетным учреждением. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговариваются в приказе заведующего Бюджетным учреждением.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 5 человек. В ее состав входят заведующий Бюджетным учреждением, заместитель заведующего, медицинская сестра, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, воспитатель. Председатель Бракеражной комиссии - заведующий Бюджетным учреждением. Члены Бракеражной комиссии работают на добровольной основе. Решения принимаются большинством голосов.

2.3. Результаты контроля регистрируются в Журнале контроля за рационом питания и

приемки (бракераж) готовой кулинарной продукции (бракеражном журнале).

3. Полномочия Бракеражной комиссии

3.1. Бракеражная комиссия:

осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания работниками ООО «Кировский комбинат школьного питания»;

проверяет на пригодность складские и другие помещения Бюджетного учреждения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдение правил и условий их хранения; следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;

контролирует организацию работы на пищеблоке;

осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей и основных пищевых веществ;

следит и контролирует соблюдение правил личной гигиены работниками, работающими на пищеблоке Бюджетного учреждения;

присутствуют при закладке продуктов питания, контролирует полноту вложения продуктов в котел, проверяют выход блюд;

проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определение ее цвета и запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т.д.;

проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему реализованных порций и количеству воспитанников в Бюджетном учреждении.

4. Содержание и формы работы Бракеражной комиссии

4.1. Бракеражная комиссия ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы до начала раздачи готовой пищи воспитанникам.

Предварительно члены комиссии должны ознакомиться с меню-требованием. В нем должны быть проставлены дата, полное наименование блюда, выход порций, стоимость дня.

На меню обязательны подписи заведующего Бюджетным учреждением и бухгалтера-калькулятора.

Меню утверждается заведующим Бюджетным учреждением и генеральным директором ООО «Стимул».

4.2. Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

4.3. Результаты бракеражной пробы заносятся в Журнал контроля за рационом питания и приемки (бракеража) готовой кулинарной продукции. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью, хранится журнал у медицинской сестры.

4.4. Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (внешний вид, запах, вкус; готовность и доброкачественность).

4.5. Бракеражная комиссия проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы. Для проведения бракеража необходимо иметь на пищеблоке весы, две ложки, вилку, нож, тарелку.

5. Оценка организации питания

5.1. Результаты проверки выхода блюд, их качество отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний Бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5.2. Замечания и нарушения, установленные Бракеражной комиссией в организации питания воспитанников, заносятся в бракеражный журнал. Заведующий Бюджетным учреждением обязан принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных Бракеражной комиссией.

5.3. Об обнаруженных нарушениях заведующий Бюджетным учреждением незамедлительно сообщает в ООО «Стимул» для принятия совместных мер по устранению нарушений.

5.4. Бракеражная комиссия не реже одного раза в полугодие отчитывается о своей работе на Общем собрании работников Бюджетного учреждения и на Совете Бюджетного учреждения.