

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников МБДОУ  
«Детский сад № 351» г.о. Самара  
Протокол № 4 от 21.08.2023

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 351»  
г.о. Самара  
И.В. Львова  
Приказ № 67 от 24.08.2023



**Положение  
о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351»  
городского округа Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) является коллегиальным органом управления Бюджетного учреждения, созданный для управления педагогической деятельностью, образовательным процессом в Бюджетном учреждении.

1.2. Настоящее положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Бюджетного учреждения.

**2. Компетенция Педагогического совета Бюджетного учреждения**

2.1. В компетенцию Педагогического совета Бюджетного учреждения входит:

- определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;
- выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;
- рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

**3. Права и ответственность Педагогического совета Бюджетного учреждения**

3.1. Педагогический совет Бюджетного учреждения вправе:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- приглашать на заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Бюджетным учреждением по вопросам образования, родителей (законных представителей) воспитанников, представителей учреждений, оказывающих Бюджетному учреждению благотворительную помощь и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам, Уставу Бюджетного учреждения;

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников МБДОУ  
«Детский сад № 351» г.о. Самара  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 351»  
г.о. Самара  
И.В. Львова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Положение  
о Педагогическом совете муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351»  
городского округа Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 351» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) является коллегиальным органом управления Бюджетного учреждения, созданный для управления педагогической деятельностью, образовательным процессом в Бюджетном учреждении.

1.2. Настоящее положение о Педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Бюджетного учреждения.

**2. Компетенция Педагогического совета Бюджетного учреждения**

2.1. В компетенцию Педагогического совета Бюджетного учреждения входит:

- определение стратегии образовательного процесса и оздоровительных профилактических мероприятий Бюджетного учреждения;
- выбор и анализ программ воспитания и обучения детей, обсуждение и разработка авторских программ;
- рассмотрение, обсуждение вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров.

**3. Права и ответственность Педагогического совета Бюджетного учреждения**

3.1. Педагогический совет Бюджетного учреждения вправе:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- приглашать на заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Бюджетным учреждением по вопросам образования, родителей (законных представителей) воспитанников, представителей учреждений, оказывающих Бюджетному учреждению благотворительную помощь и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам, Уставу Бюджетного учреждения;

- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета Бюджетного учреждения**

4.1. В состав Педагогического совета Бюджетного учреждения входят все педагогические работники Бюджетного учреждения. Председателем Педагогического совета Бюджетного учреждения является заведующий Бюджетным учреждением. Педагогический совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет Бюджетного учреждения работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Бюджетного учреждения.

4.3. Заседания Педагогического совета Бюджетного учреждения проводятся не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы Бюджетного учреждения. Заседание Педагогического совета Бюджетного учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов его состава.

4.4. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Бюджетного учреждения.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета Бюджетного учреждения осуществляет заведующий Бюджетным учреждением и ответственные лица, указанные в решении Педагогического совета. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета Бюджетного учреждения на последующих его заседаниях.

4.6. Решения Педагогического совета Бюджетного учреждения являются обязательными для исполнения всех работников Бюджетного учреждения.

#### **5. Документация Педагогического совета Бюджетного учреждения**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания Педагогического совета, предложения и замечания членов Педагогического совета, принятые решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.3. Журнал регистрации протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошивается, скрепляется подписью заведующего Бюджетным учреждением и печатью Бюджетного учреждения.

5.4. Протоколы Педагогического совета Бюджетного учреждения хранятся в Бюджетном учреждении в течение 5 лет.

Итого в этом документе пронумеровано и пронумеровано и скреплено  
печатью 2 (два) листа

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 351» г.о. Самара  
Львова И.В.

