

СОГЛАСОВАНО  
 Председатель  
 ППО МБДОУ № 351 г.о.Самара  
 К.Б.Коротина \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
 Заведующий  
 МБДОУ «Детский сад № 351» г.о.Самара  
 И.В.Львова \_\_\_\_\_

**План работы Комиссии по противодействию коррупции  
 в МБДОУ «Детский сад № 351» г.о.Самара на 2018 год**

**Цели:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений. Связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДОУ.

**Задачи:**

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам. Составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ДОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ

<b>№ п/п</b>	<b>Направления и мероприятия по их реализации</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Приказ «О назначении ответственного за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений»	Январь 2018	Заведующий
2.	Создание комиссии по противодействию коррупции	Январь 2018	Заведующий
3.	Разработка плана работы по противодействию коррупции по реализации Стратегии антикоррупционной политики	Январь 2018	Члены комиссии по противодействию коррупции
4.	Проведение административных совещаний по разъяснению работникам ДОУ законодательства в сфере противодействия коррупции	1 раз в квартал	Заведующий
5	Освещение вопроса на общем родительском собрании с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	Февраль 2018	Члены комиссии
6.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров в соответствии с Федеральными законами.	Постоянно	Гл.бухгалтер, бухгалтер, контрактный управляющий, члены комиссии
7.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Члены комиссии
8.	Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией различных мероприятий: - оформление стендов в ДОУ;	декабрь 2018 г.	Заместитель директора по ВР.

	<p>- проведение занятий в подготовительной группе на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»;</p> <p>- обсуждение проблемы коррупции среди работников ДОУ.</p>		
9.	Доведение до сведения сотрудников ДОУ действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение.	1 раз в квартал	Заведующий
10.	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного оборудования.	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
11.	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств ДОУ.	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
12.	Размещение актуальных антикоррупционных правовых актов на сайте ДОУ	В течение года	Члены комиссии по противодействию коррупции
14.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, работников, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности.	постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции
15.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	В течение года	Заведующий