

Заведующий МБДОУ
детский сад № 351 г.о.Самара

_____И.В.Львова

Приказ № от

Порядок проведения

антикоррупционной экспертизы локальных актов и их проектов

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду общеразвивающего вида № 351 г.о.Самара

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

I.1. Антикоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов проводится в соответствии с настоящим Порядком и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.

I.2. Антикоррупционную экспертизу локальных актов и их проектов в соответствии с настоящим Порядком проводит Комиссия по противодействию коррупции и проведению антикоррупционной экспертизы локальных актов (далее - Комиссия) муниципального Бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 351 г.о. Самара (далее Бюджетное учреждение).

I.3. Предметом антикоррупционной экспертизы являются локальные акты и их проекты (положения, документация по закупочной деятельности, документация по списанию финансовых и материальных средств, связанных с управлением (распоряжением) муниципальной собственностью).

I.4. Заинтересованные лица могут в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, за счет собственных средств проводить независимую антикоррупционную экспертизу локальных актов и их проектов.

РАЗДЕЛ II. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ

2.1. Заседания комиссии проводятся с целью проведения в Бюджетном учреждении антикоррупционной экспертизы локальных актов и их проектов. Внеочередное заседание проводится по просьбе заведующего Бюджетным учреждением, по предложению члена комиссии и обращению сотрудников и родителей воспитанников. В конце каждого года проводится итоговое заседание, где

рассматриваются экспертные заключения за истекший период, составляется протокол, отчет за год и делается отметка на документах, прошедших антикоррупционную экспертизу.

2.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания комиссии проводит председатель, а в его отсутствии заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии правомочно, если в нем присутствуют более половины от общего числа членов комиссии.

Исключения составляют заседания в летний период работы комиссии, допускается проведение экспертизы присутствующими членами комиссии.

2.3. Решения комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений. По решению комиссии на заседания могут приглашаться любые работники Бюджетного учреждения или представители общественности.

2.4. В случае не выявления (отсутствия) коррупциогенных (коррупционных) факторов об их отсутствии (не выявлении) составляется заключение, по форме согласно приложению No1 к настоящему Порядку.

2.5. При обнаружении фактов наличия признаков коррупциогенности в документах комиссия и

информирует об этом заведующего Бюджетного учреждения. В случае необходимости изучения дополнительных документов, либо в истребовании дополнительных материалов к проекту, являющихся основанием для принятия акта, срок проведения экспертизы продлевается на срок не более чем на пять дней. В случае выявления коррупциогенных (коррупционных) факторов составляется заключение, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.6. Комиссия направляет в Департамент образования Администрации г. о. Самара локальные акты и их проекты при выявлении в них антикоррупциогенности, вместе с заключением комиссии о проведении антикоррупционной экспертизы.

2.7. Работники Бюджетного учреждения вправе обратиться в комиссию с обращением о проведении антикоррупциогенной экспертизы правового акта. Обращения заявителей рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным Законом от 02.05.2006г №59 «О порядке рассмотрения обращений граждан»