

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников МБДОУ  
«Детский сад № 351» г.о.Самара  
Протокол № 1 от 01.09.2016

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 351»  
г.о.Самара  
И.В.Львова  
Приказ № 09 от 09.2016



С учетом мнения Совета родителей  
воспитанников МБДОУ «Детский сад №  
351» г.о.Самара  
Протокол № 1 от 01.09.2016

### ПОЛОЖЕНИЕ о порядке предоставления платных образовательных услуг

1. Общие положения
- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования», постановлением Администрации городского округа Самара от 23.03.2011 № 154 «Об определении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений городского округа Самара», постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 № 970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц», приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара от 20.08.2015 №913-од «Об утверждении методических рекомендаций по оказанию платных услуг муниципальными образовательными учреждениями городского округа Самара», приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара от 27.01.2016 № 64-од «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 351» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) и устанавливает порядок организации и предоставления платных образовательных услуг в Бюджетном учреждении.
- 1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:  
платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке предоставления платных образовательных услуг**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 №8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательной программе дошкольного образования», постановлением Администрации городского округа Самара от 23.03.2011 № 154 «Об определении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений городского округа Самара», постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 № 970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц», приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара от 20.08.2015 №913-од «Об утверждении методических рекомендаций по оказанию платных услуг муниципальными образовательными учреждениями городского округа Самара», приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара от 27.01.2016 № 64-од «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 351» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) и устанавливает порядок организации и предоставления платных образовательных услуг в Бюджетном учреждении.

#### 1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств родителей (законных представителей) воспитанников по договорам об образовании, заключаемым при приеме воспитанников на обучение; заказчик – родители (законные представители) воспитанника, имеющее намерение заказать или заказывающее платные образовательные услуги на основании договора об образовании;

обучающийся – воспитанник, осваивающий образовательную программу.

1.3. Бюджетное учреждение вправе осуществлять за счет средств Заказчика платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются Бюджетным учреждением в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения, на принципах добровольности и необязательности их получения, на договорной основе. Отказ Заказчика от предоставления таких услуг не может быть причиной уменьшения

объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований городского округа Самара и Самарской области. Средства, полученные при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерба или ухудшать качество предоставляемых основных образовательных услуг.

1.7. Бюджетное учреждение не вправе привлекать к оказанию платных образовательных услуг педагогического работника, осуществляющего образовательную деятельность в Бюджетном учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

1.8. Сбор работниками Бюджетного учреждения наличных денежных средств с родителей (законных представителей) за оказание платных услуг запрещается.

## 2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. В соответствии с Уставом Бюджетного учреждения вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям, организациям и воспитанникам Бюджетного учреждения следующие платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

- хореографическая студия;
- оздоровительно-образовательный кружок;
- театральная студия;
- группа выходного дня;
- группа кратковременного пребывания детей;
- группа круглосуточного пребывания детей;
- раннее интеллектуальное развитие;
- группа ранней адаптации;
- художественно-изобразительная студия;
- обучение иностранным языкам;
- обучение чтению;
- обучение музыкальной грамоте, вокалу;
- обучение игре на музыкальных инструментах;
- занятия по исправлению нарушений речи;
- математический кружок;
- психолого-педагогическое консультирование.

## 3. Порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Определение потребности в платных образовательных услугах и определение предполагаемого контингента обучающихся производится Бюджетным учреждением путем изучения социального заказа на платные образовательные услуги в любой форме, в том числе путем опроса, анкетирования родителей (законных представителей).

3.2. Бюджетное учреждение:

- проводит анализ материально-технической базы;
- создает условия для оказания платных образовательных услуг в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- разрабатывает и утверждает Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг;
- разрабатывает инструкции для лиц, ответственных за проведение платных

образовательных услуг;  
заключает договоры со специалистами на выполнение платных образовательных услуг;  
заключает договоры с Заказчиками услуг;  
издает приказ по Бюджетному учреждению об организации платных образовательных услуг.

3.3. До заключения договоров об оказании платных образовательных услуг и в период их действия Бюджетное учреждение предоставляет родителям (законным представителям) обучающихся достоверную информацию о Бюджетном учреждении и об оказываемых платных услугах, в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Предоставляемая информация должна обеспечить потребителям возможность правильного выбора платных образовательных услуг.

3.4. Информация, предусмотренная пунктом 3.3 настоящего Положения, предоставляется на информационных стендах в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте Бюджетного учреждения и включает:

наименование и место нахождения Бюджетного учреждения, сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и ее реквизитах, с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;  
перечень предлагаемых заказчику платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

стоимость платных образовательных услуг;

порядок набора обучающихся и требования к обучающимся, получающим платные образовательные услуги.

3.5. Платные образовательные услуги предоставляются на основе договоров об образовании, заключаемых Бюджетным учреждением с родителями (законными представителями) обучающихся.

Договор, заключаемый с Заказчиком, содержит следующие сведения:

полное наименование Бюджетного учреждения;

место нахождения Бюджетного учреждения;

фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика;

место жительства Заказчика;

фамилия, имя, отчество представителя Бюджетного учреждения, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Бюджетного учреждения;

фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон;

права, обязанности и ответственность сторон по договору;

полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

форма обучения;  
сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);  
порядок изменения и расторжения договора;  
другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Бюджетного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.7. Заказчики имеют право на ознакомление с Уставом и лицензией Бюджетного учреждения, реализуемыми образовательными программами.

4. Порядок установления платы за оказание услуг

4.1. Стоимость (цена) платных образовательных услуг рассчитывается Бюджетным учреждением самостоятельно, в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 27.07.2012 № 970 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования, для физических и юридических лиц».

Бюджетное учреждение вправе самостоятельно решать вопрос о возможности предоставления заказчикам льгот по оплате за оказанные платные образовательные услуги, определить перечень и размер льгот.

4.2. На оказание каждой услуги составляется смета доходов и расходов в расчете на одного обучающегося - получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.3. Цена услуги формируется на основе анализа себестоимости оказания платной услуги в предшествующие периоды, прогнозируемого уровня инфляции на предстоящий период, с учетом существующего и прогнозируемого объема предложений и спроса на аналогичные рыночные услуги, а также с учетом положений, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами по определению затрат на оказание платных услуг.

4.4. Размер платы за оказание платной образовательной услуги включает в себя:

прямые затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в оказании платной услуги;

прямые затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

прямые затраты на приобретение услуг, приобретаемых Бюджетным учреждением для оказания платных образовательных услуг;

прямые затраты на начисление амортизации оборудования, используемого для оказания платной услуги;

накладные затраты, относимые на оказание платной услуги, в том числе затраты на уплату налогов, пошлин и на иные обязательные платежи, затраты на коммунальные услуги и прочие услуги, потребляемые Бюджетным учреждением при оказании платной услуги, и иные накладные затраты.

Плата за оказание услуг должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) Бюджетного учреждения на их оказание.

4.5. Стоимость (цена) платных образовательных услуг, оказываемых Бюджетным учреждением, утверждается приказом заведующего Бюджетным учреждением.

4.6. Увеличение стоимости (цены) платных образовательных услуг после заключения договора с потребителем не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Учет и расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

5.1. Оплата за предоставление платных образовательных услуг производится Заказчиком в безналичном порядке через банковские учреждения на лицевой счет Бюджетного учреждения по квитанции.

5.2. Средства, полученные Бюджетным учреждением от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения.

5.3. Бюджетное учреждение организует отдельный учет доходов и расходов по основной деятельности и деятельности по организации платных образовательных услуг, а также формирует учетную политику в целях налогового учета.

5.4. Бюджетное учреждение самостоятельно определяет направления использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, в том числе:

на расходы по содержанию имущества, используемого для оказания платных образовательных услуг, развитие материально-технической базы Бюджетного учреждения;

на закупку сырья и материалов, используемых при оказании платных образовательных услуг;

на оплату труда и начисления на оплату труда работников, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги;

на оплату коммунальных услуг, услуг связи;

на оплату налога на землю, налога на имущество.

5.5. Доходы от оказания платных образовательных услуг Бюджетное учреждение вправе использовать также на содержание недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением, уплату налогов, на развитие материально-технической базы, профессиональную подготовку кадров.

5.6. Суммы поступлений и выплат за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, отражаются в ежемесячной, ежеквартальной и годовой бухгалтерской отчетности Бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Размер и форма доплаты заведующему Бюджетным учреждением за организацию и контроль по осуществлению платных образовательных услуг определяется его работодателем.

5.8. Заведующий Бюджетным учреждением вправе устанавливать приказом по Бюджетному учреждению стимулирующие выплаты работникам Бюджетного учреждения за организацию и развитие платных образовательных услуг.

6. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

6.1. Текущий контроль за деятельностью по оказанию платных образовательных услуг обеспечивает заведующий Бюджетным учреждением.

Заведующий Бюджетным учреждением вправе возложить приказом по Бюджетному учреждению обязанности по обеспечению контроля за предоставлением платных образовательных услуг на заместителя заведующего.

6.2. Заведующий Бюджетным учреждением несет ответственность за организацию деятельности учреждения по оказанию платных образовательных услуг, в том числе:

за объем и качество оказываемых платных услуг;

за правильность взимания платы за оказание платных образовательных услуг и расходование полученных средств;

за обеспечение граждан достаточной и достоверной информацией об оказываемых платных образовательных услугах;

за соблюдением требований законодательства при предоставлении платных образовательных услуг;

за своевременным рассмотрением обращений граждан в связи с оказанием платных образовательных услуг.

6.3. Контроль за организацией и оказанием платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы за услуги осуществляют в пределах своей компетенции Департамент образования Администрации городского округа Самара и другие органы, на которые в соответствии с нормативными правовыми актами возложены функции по контролю за деятельностью учреждения.